

**DEKLARACJA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY/POSIŁKI DO STOŁÓWKI
SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO W BARCICACH**

Imię i nazwisko dziecka:

Klasa:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna:

Adres zamieszkania:

Adres e-mail rodzica:

Deklaruję, iż moje dziecko/podopieczny będzie uczęszczać na obiady na zasadach określonych poniżej od dnia..... do końca obowiązującego roku szkolnego lub do dnia złożenia pisemnej rezygnacji.

Moje dziecko/podopieczny będzie jadło w stołówce (zaznaczyć właściwą odpowiedź tak lub nie):

- drugie śniadanie – tak/nie

- obiad dwudaniowy – tak/nie

- tylko zupę – tak/nie

- tylko drugie danie tak/nie

- ½ obiadu dwudaniowego tak/nie

Zobowiązuję się do wnoszenia opłaty za obiady/posiłki w formie przelewu za miniony miesiąc do 20-go dnia każdego następnego miesiąca zgodnie z otrzymaną informacją o odpłatności.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na otrzymywanie informacji o odpłatności za posiłki w formie elektronicznej na podany w deklaracji adres e-mailowy.

**zaznaczyć właściwą odpowiedź*

Wpłat za obiady/posiłki można dokonywać wyłącznie przelewem na konto bankowe szkoły o numerze:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Barcicach

Powiślański Bank Spółdzielczy w Kwidzynie

Nr **23 8300 0009 0016 8504 2000 0120**

Tytułem: Imię i nazwisko dziecka / kl. / obiady za miesiąc

Wysokość opłat za posiłki/obiady za poszczególne miesiące oraz jadłospisy będą wywieszane na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce JADŁOSPIS.

Nieobecność ucznia na obiadach należy zgłaszać:

- telefonicznie do sekretariatu tel. 55 277 16 95
- telefonicznie do pracownika cateringu – Pani Andżeliki Wojciechowskiej tel. 513 661 303
- drogą mailową na adres: soswbarcice@post.pl

Nieobecność winna być zgłoszona w dniu poprzedzającym nieobecność lub najpóźniej do godziny 08:00 w danym dniu.

Odliczeniu podlegają tylko usprawiedliwione dni nieobecności ucznia. Nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie nie podlegają odpisowi.

Rezygnację z korzystania z obiadów należy składać w formie pisemnej do Sekretariatu Ośrodka minimum **3 dni wcześniej**.

W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat za posiłki/obiady, przewiduje się zablokowanie wydawania posiłków/obiadów dziecku oraz powiadomienie o tym fakcie nauczyciela bądź rodzica/opiekuna dziecka. Zaleganie z płatnością za obiady co najmniej za 2 miesiące skutkuje wypisaniem dziecka z obiadu.

Szczegółowe zasady korzystania ze stołówki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Barcicach zawarte zostały w Regulaminie wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Barcicach nr 1/02/2026 z dnia 16 lutego 2026 r. Treść dokumentu oraz szczegółowy jadłospis na każdy miesiąc dostępne są na stronie internetowej www.soswbarcice.pl w zakładce JADŁOSPIS oraz na tablicy ogłoszeń w stołówce Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Barcicach.

.....
(data i podpis rodzica /prawnego opiekuna)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Rodzic/opiekun oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Barcicach Barcice 66, 82-420 Ryjewo w celu korzystania przez swoje dziecko z posiłków w stołówce Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Barcicach, przy czym:

1. Administratorem danych osobowych Rodzica/opiekuna prawnego ucznia jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Barcicach Barcice 66, 82-420 Ryjewo, tel. 55 277 16 95, e-mail: soswbarcice@post.pl
2. Dane kontaktowe do Inspektora Danych Osobowych: Aleksandra Czarnobaj e-mail: iod@e-atc.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu korzystania Pani/Pana dziecka z obiadów w stołówce szkolnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania usługi korzystania z obiadów w stołówce szkolnej, oraz do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w celu realizacji obowiązków prawnych, np. co do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją korzystania dziecka z obiadów w placówce i do celów rachunkowych.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora, w szczególności usługodawcy świadczącemu usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przechowywania dokumentów związanych z rozliczeniami odpłatności za obiady w stołówce szkolnej, zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzecзовym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
7. Każda osoba ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu. Każda osoba ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że dane przetwarzane są w nieprawidłowy sposób.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie, uniemożliwi korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej Pani/Pana dziecka.
9. Dane osobowe nie będą służyły do automatycznego podejmowania decyzji, w tym Pani/Pana profilowania.

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna

**REZYGNACJA DZIECKA Z OBIADÓW/POSIŁKÓW
STOŁÓWKI SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO
W BARCICACH**

Informuję, że z dniem..... rezygnuje z posiłków/obiadów
wydawanych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym
w Barcicach dla mojego dziecka.....

Zobowiązuje się do całkowitego rozliczenia za obiady wydane do dnia
rezygnacji w terminie płatności za dany miesiąc.

.....

Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

Data wpływu do SOSW w BarcicachPodpis.....

(wypełnia pracownik szkoły)